



คำสั่งศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน
ที่ ๒ /๒๕๖๖
เรื่อง การอยู่เวรรักษาการณ์และการตรวจเวร

เพื่อให้การปฏิบัติราชการและดูแลบริเวณและสถานที่ มีความเรียบร้อยและปลอดภัยเป็นไปตามหลักเกณฑ์การอยู่เวรรักษาการณ์ ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ ๐๒๐๖/ว ๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๑๕๔๒ ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน จึงให้ยกเลิกคำสั่งศูนย์ฯที่ ๑๘/๒๕๖๓ สั ง ญ วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์และผู้ตรวจเวร ดังต่อไปนี้

เวรรักษาการณ์

๑. นอต.ผู้ปฏิบัติงานเวรพยากรณ์อากาศประจำวัน เป็นหัวหน้าเวรรักษาการณ์
๒. ให้ นอต./พอด./นฟพ. ผู้ปฏิบัติงานประจำวันเป็นเวรรักษาการณ์ ดังนี้
 - ๒.๑ ส่วนสารสนเทศอุตุนิยมวิทยา ประจำอาคารสำนักงาน ชั้น ๑ และอาคารหอเรดาร์เก่า (เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.)
 - ๒.๒ ส่วนติดตามสภาวะอากาศ ประจำอาคารสำนักงาน ชั้น ๑ และอาคารหอเรดาร์เก่า (เวลา ๑๖.๓๐ - ๐๖.๐๐ น.)
 - ๒.๓ ส่วนพยากรณ์อากาศ ประจำอาคารสำนักงาน ชั้น ๒, ๓ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
 - ๒.๔ ส่วนพยากรณ์อากาศการบิน ประจำอาคารหอเรดาร์ใหม่ ชั้น ๕ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
 - ๒.๕ ส่วนตรวจอากาศการบิน ประจำอาคารหอเรดาร์ใหม่ ชั้น ๖ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
 - ๒.๖ ส่วนเฝ้าระวังสภาวะอากาศ ประจำอาคารสำนักงาน ชั้น ๔ และอาคารโรงเก็บอุปกรณ์การตรวจอากาศ ชั้นบน ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
 - ๒.๗ ส่วนสื่อสารและเครื่องมือ ประจำหอเรดาร์ใหม่ ชั้น ๑,๒,๓,๔,๗ และอาคารโรงเก็บเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

หน้าที่เวรรักษาการณ์

๑. ตรวจสอบจุดแลสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการให้อยู่ในความเรียบร้อย
๒. ตรวจสอบดูแลห้ามมิให้บุคคลอื่นที่ไม่ได้รับอนุญาต พักค้างคืนในบริเวณอาคารสำนักงาน และ/หรือนำทรัพย์สินของทางราชการออกจากอาคาร เว้นแต่ได้รับอนุญาตจาก ผู้อำนวยการศูนย์ฯ
๓. ตรวจสอบดูแลมิให้บุคคลใดเสพของมึนเมา เล่นการพนัน หรือนำของมึนเมามาจำหน่ายแจกในบริเวณศูนย์ฯ
๔. จัดทำบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินและอาคารสถานที่ รวมทั้งเหตุการณ์อื่น ๆ อันสมควรและสำเนาให้ผู้ตรวจเวรลงบันทึกการตรวจเวรด้วย
๕. ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติ มีเรื่องเร่งด่วนพิเศษที่อาจทำให้ทรัพย์สินหรืออาคารสถานที่ได้รับความเสียหาย ให้รายงานต่อหัวหน้าเวรรักษาการณ์ทันที เพื่อแจ้งผู้ตรวจเวรประจำวันทราบ และหากมีเหตุการณ์ร้ายแรงที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่ เพื่อดำเนินการระงับเหตุด้วย

ผู้ตรวจเวร ให้ตรวจการอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง ดังนี้

๑. ให้ ผส.ส่วนพยากรณ์อากาศ, ผส.ส่วนพยากรณ์อากาศการบิน, ผส.ส่วนตรวจอากาศการบิน, ผส.ส่วนเฝ้าระวังสภาวะอากาศ, ผส.ส่วนติดตามสภาวะอากาศ, ผส.ส่วนสารสนเทศอุตุนิยมวิทยา, ผส.ส่วนสื่อสารและเครื่องมือ เป็นผู้ตรวจเวรประจำวันทำการ ตามตารางเวรตรวจประจำเดือน
๒. ให้หัวหน้าเวรรักษาการณ์ โดยการมอบหมายของ ผอ.ศบ. เป็นผู้ตรวจเวรประจำวันเสาร์วันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์
๓. หากผู้ตรวจเวร ตามในข้อ ๑. และ ๒. ไม่สามารถทำหน้าที่ได้ ให้แจ้งผู้ตรวจเวรท่านอื่นทำหน้าที่ตรวจการแทนไปก่อน จนกว่าจะกลับมาปฏิบัติงาน

หน้าที่ผู้ตรวจเวร

๑. ตรวจการ การปฏิบัติหน้าที่ของเวรรักษาการณ์ บริเวณทั่วไป และทุกอาคาร
๒. ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ปัญหาการปฏิบัติหน้าที่ของเวรรักษาการณ์
๓. รายงานให้ผู้อำนวยความสะดวกฯ ทราบทันทีเมื่อเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ และจัดทำรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
๔. บันทึกผลการตรวจเวร การปฏิบัติหน้าที่ของเวรรักษาการณ์ ลงในแบบบันทึกการตรวจเวรประจำอาคาร

ทั้งนี้ ขอให้ถือปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยของศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบนโดยเคร่งครัด

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวพัชรา เพชรวิโรจน์ชัย)

ผู้อำนวยการศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน